



Istituto Omnicomprensivo "Montefeltro"

I.C. "A. Battelli" – I.I.S. "M. Vannucci"

Via Giusti - 61028 SASSOCORVARO (PU)
Tel. 0722-76137 – Fax 0722-76261 - C.F. 82006010415
Mail: psis00100b@istruzione.it
Posta certificata: psis00100b@pec.istruzione.it
Sito web: <http://www.iis-montefeltro.it>



Comunicazione n. 137

Sassocorvaro, 21/01/2016

A **TUTTI I DOCENTI**

- **SC. SECONDARIA II GRADO**

AL **DSGA**

AL **PERSONALE ATA**

Oggetto: SVOLGIMENTO SCRUTINI PRIMO QUADRIMESTRE – Adempimenti e Calendario

Il personale in indirizzo è pregato di prendere visione e nota del **calendario degli scrutini**, di seguito riportato, e di comunicare eventuali legittimi impedimenti in tempo utile. Si avverte che il **calendario potrebbe subire variazioni** causate da motivi logistico-organizzativi, pertanto **si invitano i docenti a controllare giornalmente le comunicazioni pubblicate presso le sedi dell'Istituto e sul sito.**

Guida alle operazioni per gli scrutini

Si comunica che sul sito della scuola, **nell'AREA RISERVATA – SCARICA RIVISTE**, è disponibile la guida alle operazioni da compiere per gli scrutini da parte dei Docenti e del Docente Coordinatore (SCUOLANEXT - Scrutini) e ulteriori aggiornamenti sull'utilizzo del Registro Elettronico.

1. I DOCENTI

Entro il giorno precedente lo scrutinio, dovranno effettuare le operazioni **di caricamento voti da registro elettronico**. **I voti (media) e le ore di assenza** devono essere importate direttamente da registro elettronico.

2. I COORDINATORI DI CLASSE

Entro il giorno precedente lo scrutinio, dovranno:

- controllare la **compilazione on-line del tabellone da parte di tutti i docenti**;
- predisporre le **griglie relative alla valutazione del comportamento** (una per ciascun alunno) con una proposta di valutazione, previa consultazione con i docenti del Consiglio di Classe.

I **modelli** sono presenti sul sito della scuola nell'Area Riservata "Scarica Materiale" (come nel precedente anno scolastico);

Le **percentuali delle assenze** da inserire nelle griglie di valutazione del comportamento e la sintesi delle **note disciplinari** nel Registro di classe sono da ritirare presso la segreteria didattica.

In sede di scrutinio dovranno:

Dopo aver definito le valutazioni accedere all' icona  per definire le materie e le modalità di recupero per ciascun alunno con materie insufficienti.

Il giorno successivo allo svolgimento dello scrutinio:

Predisporre le **lettere informative** nella piattaforma scuolanext (dal tabellone dei voti cliccare

sull'alunno, dall'icona in alto  e selezionando tutto salvarle in un file di Carta Intestata) da inviare **alle famiglie degli alunni con materie insufficienti** contenenti le decisioni prese dal Consiglio di Classe e i Corsi di Recupero proposti nonché la dichiarazione da parte dei genitori sulla volontà di avvalersi o meno dei corsi di recupero predisposti dalla Scuola.

Nel caso in cui il genitore non voglia avvalersi dei corsi di recupero scolastici dovrà dichiarare di assumersi autonomamente l'onere del recupero del proprio figlio.

Compilare la scheda per la **programmazione dei corsi di recupero** (presente sul sito della scuola nella sezione "modulistica").

Consegnare il Verbale dello scrutinio e le schede per la programmazione dei corsi di recupero in Presidenza e lettere informative in Ufficio didattico.

Gli scrutini del I trimestre sono convocati secondo il seguente calendario:

GIORNO	ORA		LICEO	IPSS	IPIA	AFM
Lunedì 1	14,30	15,30		I A		
	15,30	16,30		II A		
	16,30	17,30		III A		
	17,30	18,30		IV A		
	18,30	19,30		V A		
Martedì 2	14,30	15,30	II A S.A +AFM			
	15,30	16,30	I A S.A.			
	16,30	17,30	III A S.A.			
	17,30	18,30	IV A S.A.			
Mercoledì 3	14,30	15,30				I A
	15,30	16,30				III A
	16,30	17,30				IV A
	17,30	18,30				V A
Giovedì 4	14,30	15,30			I A	
	15,30	16,30			II A	
	16,30	17,30			III A	
	17,30	18,30			IV A	
	18,30	19,30			V A	
Sabato 6	08,30	09,30	I A			
	09,30	10,30	II A			
	10,30	11,30	III A			
	11,30	12,30	IV A			
	12,30	13,30	V A			

In caso di assenza del Dirigente Scolastico è delegato a presiedere i Consigli di Classe il docente coordinatore di classe.

La presente comunicazione è pubblicata sul sito Internet della scuola all'indirizzo <http://www.iis-montefeltro.it>, alla voce Albo/Circolari.

Il Dirigente Scolastico
Maria Beatrice Amadei